

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

### **Erasmus+ Odpowiedzialność- jak ją rozumiemy w Polsce i Niemczech**

w I Liceum Ogólnokształcącym im. Jana Zamoyskiego w Zamościu , w terminie 01.09.2024- 28.02.2026.

#### **§ 1.**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt. Odpowiedzialność- jak ją rozumiemy w Polsce i Niemczech, który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach sektora edukacji szkolnej, mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej programu Erasmus+.

#### **§ 2.**

##### **Informacje o projekcie**

1. Projekt realizowany jest w I Liceum Ogólnokształcącym im. Jana Zamoyskiego w Zamościu, ul. Akademicka 8, 22-400 Zamość.
2. Projekt skierowany jest do uczniów klas II-III I Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Zamoyskiego w Zamościu.
3. W projekcie może wziąć udział dowolna liczba uczniów .
5. Celem projektu jest:
  - Poznanie w ciągu 18 miesięcy niemieckiego systemu edukacyjnego i metod pracy motywujących do odpowiedzialności.
  - Pozyskanie podczas realizacji projektu wiedzy o sposobach pracy szkół w Niemczech w obszarze kształtowania odpowiedzialności ucznia za swoje życie, małą ojczyznę, ojczyznę, Unię Europejska i planetę
  - Rozwój u 20 uczniów i 10 nauczycieli umiejętności językowych i kompetencji miękkich (u szerszej grupy jako efekt kuli śnieżnej)
6. Partnerami I Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Zamoyskiego w Zamościu są szkoły z Niemiec.
7. Projekt przewiduje krótkoterminowe wyjazdy uczniów i nauczycieli do szkół partnerskich.
8. Mobilności zagraniczne obejmują 20 uczniów i 10 nauczycieli (zgodnie z zapisami wniosku projektowego).
9. Wymiany (tzw. mobilności) są opłacane z grantu otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty zakupu biletów lotniczych oraz ubezpieczenia. Wydatki własne pokrywają uczestnicy wyjazdu.

#### **§ 3.**

##### **Zasady rekrutacji uczestników projektu**

1. Rekrutacja prowadzona będzie w październiku 2024 roku w I LO w Zamościu poprzez wpis na listę uczestników.
2. W skład zespołu rekrutacyjnego wchodzi:
  - koordynator projektu – pani Paulina Bryła
  - dyrektor szkoły – pani Agnieszka Kowal
  - zespół projektowy – pani Mieczysława Adamczuk i pani Agnieszka Niańko
3. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem I LO w Zamościu.
4. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:

- motywacja ucznia do udziału w projekcie,
- znajomość języka angielskiego oceniona przez nauczycieli języka angielskiego,
- zadeklarowanie uczestnictwa w projekcie przez cały okres jego realizacji - praca na rzecz projektu, udział w spotkaniach, przygotowywanie materiałów, tworzenie dokumentów, prac w formie zestawień, plakatów, multimediiów,
- u osób objętych mobilnościami zagranicznymi pisemna deklaracja rodziców ( opiekunów prawnych),
- pozytywna opinia wychowawcy oraz dyrektora szkoły.

5. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia, który spełnia wyżej wymienione kryteria wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w projekcie i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu - **Załącznik nr 3**.

6. Uczeń składa deklarację kandydata – kartę zgłoszenia i ankietę- u koordynatora projektu lub w sekretariacie szkoły w terminie do 5 listopada 2024r. **Załącznik nr 1 i 2**

7. Zgoda na udział w projekcie jest jednoznaczna z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku ucznia oraz publikację jego wytworów.

8. Decyzję w sprawie udziału ucznia w projekcie podejmuje Zespół Rekrutacyjny po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły i innych nauczycieli.

9. Przed podjęciem ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu ucznia do projektu Zespół Rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów.

10. Lista uczestników projektu zostaje podana do publicznej wiadomości w terminie do 8 listopada 2024r..

#### § 4

##### **Zadania uczestników projektu**

Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:

1. Wspólne z opiekunem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.
2. Zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem.
3. Rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie.
4. Współpraca z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej.
5. Promowanie działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.
6. Przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu oraz jego publiczna prezentacja po zakończeniu.
7. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli koordynatorów.

#### § 5

##### **Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku zdarzeń losowych, a rezygnacja musi zostać zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu ( rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego)

2. W przypadku zakwalifikowania się ucznia na wyjazd do szkoły partnerskiej i rezygnacji z tego wyjazdu, rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji ( odwołanie rezerwacji, zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, itp.)

3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

## § 6

### **Skreślenie z listy uczestników projektu**

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności koordynator zastrzega sobie prawo skreślenia ucznia z grona uczestników projektu. Nieobecności rozliczane są w cyklu 4 miesięcy.

2. Koordynator zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów rażąco naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.

## § 7

### **Kryteria kwalifikacji do mobilności na spotkania z partnerami**

1. Stopień zaangażowania uczniów w wykonywanie zadań projektowych:

- bardzo dobre zachowanie oraz dobre wyniki w nauce,
- komunikatywny stopień znajomości języka angielskiego ( kompetencje językowe określa nauczyciel),
- obecność na spotkaniach,
- aktywny udział w realizacji poszczególnych zadań,
- ważny dowód tożsamości ( paszport),
- brak przeciwwskazań medycznych,
- przestrzeganie regulaminu I LO.

2. Wyboru uczniów do mobilności dokonuje zespół rekrutacyjny, składający się z koordynatora i opiekunów projektu.

3. Jeżeli grupa uczniów chętnych do wyjazdu przekroczy liczbę uczestników mogących wziąć udział w wyjeździe, zostanie utworzona grupa rezerwowa.

4. W przypadku, gdy wystąpi problem z wyłonieniem uczestników wyjazdu według określonych powyżej kryteriów, zostanie przeprowadzone losowanie wśród uczniów.

5. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany uczeń z listy rezerwowej.

6. Uczniowie mogą uczestniczyć w mobilności zagranicznej tylko jeden raz.

7. Zespół projektowy gwarantuje 4 miejsca dla uczniów o mniejszych szansach.

8. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez koordynatora i opiekunów projektu.

## § 8

### **Zasady uczestnictwa w mobilnościach**

1. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia wyrażają zgodę na wyjazd w oświadczeniu - **Załącznik nr 4**.

2. Uczeń jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów ( zgoda rodziców/opiekunów prawnych, zgoda na udzielenie pomocy medycznej, kontakt telefoniczny z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi, itp. ) w terminie określonym przez koordynatora oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.
3. Przed wyjazdem organizowane jest spotkanie z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów wyjeżdżających, które ma na celu przekazanie niezbędnych informacji związanych z podróżą i pobytem za granicą.
4. W przypadku rezygnacji z wyjazdu bez podania istotnej przyczyny rodzice/opiekunowie ucznia pokrywają koszty związane z wydatkami poniesionymi na organizację wyjazdu.
5. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w trakcie wyjazdów zagranicznych.

## § 9

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły i u koordynatora.